

## دستور العمل :

## روش اجرایی

شناسایی و دستیابی به قوانین ایمنی ،

بهداشتی و زیست محیطی

P-OP-۰۲-۰۰

نام و نام خانوادگی	تهیه کننده	تأیید کننده	بررسی کننده	تصویب کننده
داود فکور	وهاب رشت آبادی	مدد کمیلی	سعید رسالی	
سمت	مدیر دفتر مدیریت بحران و پدافند غیرعامل و HSE	معاون بهره برداری و دیسپاچینگ	مدیر دفتر تمنا	مدیرعامل
امضا	تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۲۴	تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۲۵	تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۲۵	تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۲۵

**۱- هدف**

هدف از تدوین این روش اجرایی تشریح نحوه شناسایی و دستیابی به قوانین ایمنی و بهداشتی و زیست محیطی مرتبط با فعالیتهای سازمان و ارزیابی انطباق اجرای آنها در سازمان می باشد.

**۲- دامنه کاربرد**

این روش برای کلیه واحدهای شرکت کاربرد دارد.

**۳- تعاریف****۴- شرح عملیات:****۴-۱ شناسایی قوانین:**

کارشناسان ایمنی اقدام به شناسایی کلیه قوانین موجود در زمینه ایمنی و بهداشت و محیط زیست در سطح منطقه ای، کشوری و بین المللی می نماید و آنها را در فرم "شناسایی و ارزیابی انطباق با قوانین و الزامات ایمنی، بهداشتی و محیط زیستی" به شماره ثبت می کنند.

شناسایی از طریق ایجاد ارتباط با مراکز قانون گذار از طریق مراجعه به سایت، تلفن، مراجعه حضوری، مکاتبه، فضای مجزی، اینترنت، عضویت در مجلات تخصصی ایمنی و بهداشتی و ... و همچنین ایجاد ارتباط با مدیران و مسئولین که دریافت کننده آیین نامه ها و ابلاغات هستند، صورت می گیرد.

**۴-۲- بروزرسانی قوانین و مقررات:**

مدیر دفتر ایمنی موظف می باشند هر ساله با توجه به اخبار، حوادث و اطلاعیه های صادره از سوی سازمان های قانون گذار، لیست قوانین مرتبط با سازمان را مجدداً بازنگری و قوانین جدید را شناسایی نمایند.

**۴-۳ نحوه دستیابی به قوانین و مقررات:**

کارشناسان ایمنی می بایست نسبت به دستیابی به قوانین شناسایی شده از طریق مراجعه حضوری به مراکز مربوطه، مراجعه به سایت های قانون گذاری و یا درخواست خرید کتب قوانین اقدام نمایند و یا نشانی ها و اطلاعات لازم را برای خرید و تهیه در اختیار کلیه کارشناسان قرار بدهند.

نحوه پیگیری دستیابی به این قوانین در فرم "شناسایی و ارزیابی انطباق با قوانین و الزامات ایمنی، بهداشتی و محیط زیستی" مشخص شده و فرد مسئول پیگیری، اقدام به ثبت نحوه پیگیری خود در این فرم می نماید.

مسئولین کلیه واحدها و مدیران موظف هستند در صورت دریافت هر گونه ابلاغیه، آیین نامه و یا دستورالعمل مرتبط با مسائل ایمنی و بهداشتی و زیست محیطی از سازمانهای دیگر، آنرا به کارشناسان ایمنی و بهداشت / محیط زیست اطلاع رسانی نمایند.

همچنین کلیه این قوانین و الزامات در واحد ایمنی و بهداشت / محیط زیست جمع آوری، نگهداری و کد گذاری می شود.

#### ۴-۴ ارزیابی قوانین:

کارشناسان ایمنی موظف می باشند از قوانین شناسایی شده، آنهایی را که مرتبط با فعالیت ها، مشاغل و حیطه کاری سازمان هستند را استخراج و نسبت به ارزیابی و رعایت این قوانین با وضعیت موجود اقدام نمایند. نتیجه این ارزیابی انطباق در فرم "شناسایی و ارزیابی انطباق با قوانین و الزامات ایمنی، بهداشتی و محیط زیستی" ثبت می گردد. و برای مواردی که مغایر با قوانین هستند اقدام به پیشنهاد اقدام اصلاحی و کنترلی می نمایند.

هر ساله ارزیابی قوانین قبل از شناسایی خطرات و جنبه ها و ارزیابی آنها بازنگری می شود، و در صورت وجود تغییر در محیط یا در قوانین، کارشناسان ایمنی و بهداشت / محیط زیست اقدام به ارزیابی می نماید. نتایج این ارزیابی انطباق در ارزیابی ریسک خطرات و جنبه ها لحاظ می گردد.

در صورت وجود عدم انطباق در این ارزیابی اقدامات کنترلی به صورت اصلاح، اقدام اصلاحی و پیشگیرانه، برنامه و اقدام کنترلی تعیین می شود.

#### ۴-۵ ابلاغ قوانین:

کارشناسان ایمنی قوانین قابل کاربرد در سازمان را می تواند بصورت دستورالعمل، نامه، کتاب، CD و ... جهت افزایش آگاهی پرسنل نسبت به قوانین موجود در فعالیت هایشان به آنان ابلاغ نماید. مدیران واحدها این دستورالعملها و قوانین را به کلیه پرسنل ابلاغ و تسهیلات لازم برای اجرای آنان را فراهم و در صورت نیاز به آموزش این موارد، اقدامات لازم را به عمل می آورند.

**۵- مسئولیت ها:**

مسئولیت شناسایی و دستیابی به قوانین ایمنی و بهداشتی و زیست محیطی با کارشناسان ایمنی می باشد.

**۶- مراجع:**

-----

**۷- فرم های مرتبط:**

فرم "شناسایی و ارزیابی انطباق با قوانین و الزامات ایمنی، بهداشتی و محیط زیستی F-OP-۰۱"